



L'ASEA 43 recrute pour ses différents sites

Un(e) Chef(fe) Comptable (H/F)

En Contrat Durée Indéterminée
A Temps Plein - 1 ETP - 35h/semaine
Poste à pourvoir au 01/05/2024

Référence de l'offre : EMP 2024- 011

Date de publication : 14 mars 2024

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT OU DU SERVICE :

L'Association Sauvegarde de l'Enfant à l'Adulte de Haute-Loire (ASEA 43), association historique de la Haute-Loire fêtant cette année ses 76 ans, gère 18 établissements sociaux et médico-sociaux et emploie 420 collaborateurs. L'association est structurée en quatre pôles opérationnels le **Pôle Protection de l'Enfance**, le **Pôle Précarité Insertion**, **Pôle Handicap Enfants** et le **Pôle Handicap Adultes**.

Les services supports du siège permettent de définir au sein de l'association des règles communes et d'appuyer la stratégie opérationnelle des pôles.

MISSIONS :

Comptabilité de l'association et des établissements :

- Enregistrements comptables du siège et accompagnement des pratiques au sein des établissements
- Suivi des comptes fournisseurs et des comptes clients du siège
- Établissement des CR et des bilans (en lien avec le DPAF et les commissaires aux comptes)
- Travail avec le commissaire aux comptes
- Suivi de la trésorerie
- Etablissement des comptes annuels consolidés de l'association (en lien avec le DPAF)
- Etablissements des CR et bilans de la SCI et du fond de dotation

SUIVI DES FLUX :

- Assure les règlements, initie les virements
- Suivi des caisses, notes de frais et des moyens de paiement non bancaires

VOLET BUDGETAIRE ET ANALYTIQUE :

- Établir les budgets annuels, suivre et analyser les écarts
- Participer à l'élaboration du PPI associatif ainsi qu'à son suivi
- Élaborer et mettre en place des outils de gestion, de suivi et de vérification

VOLET ADMINISTRATIF :

- Contribuer à la mise en place et au suivi des procédures décidées à l'échelle associative
- Être force de propositions sur des besoins de procédure en lien avec les réalités du terrain
- Suivi des fichiers / facturation / encaissement

VOLET SOCIAL :

- Être capable de réaliser les paies mensuelles en absence des gestionnaires de paie
- Participer aux contrôles des paies en lien avec les gestionnaires de paie et le DPAF
- Maîtriser les obligations sociales

PROFIL DU CANDIDAT :

- Formation BAC+3 en Comptabilité – DCG ou expérience très significative
- Expérience dans une fonction similaire et affinité avec le secteur associatif
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe
- Rigueur / Organisation / Confidentialité / Discrétion
- La connaissance du logiciel CEGL (compta first et paie first) est un plus
- Maîtrise du pack Office

POSTE BASÉ : 53 Bis Chemin de Gendriac - Mons - 43000 LE PUY EN VELAY – Déplacements multi-sites ponctuels.

RÉMUNÉRATION : Selon convention collective du 15 mars 1966.

- Prestations CSE multiples.

CANDIDATURE À ADRESSER À : (CV, lettre de motivation et copies des diplômes)

Monsieur Mickaël CHAZOT – Directeur du Pôle Administratif et Financier

53 Bis Chemin de Gendriac - Mons - 43000 LE PUY EN VELAY - siegesocial@asea43.org - 04 71 02 24 77

Avant le : **05/04/2024**